

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/003

Presso l'istituto I. C. DANTE ALIGHIERI di CASERTA, l'anno 2026 il giorno 11, del mese di maggio, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 3 provincia di CASERTA.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARILIA	SANTAMARIA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANNAMARIA	CAPOZI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

La presente relazione viene redatta da remoto, previo esame positivo della documentazione amministrativo contabile pervenuta a mezzo posta elettronica e con il supporto del DSGA Dott.ssa Anna Filomena Marsilio che, attraverso strumentazione informatica, fornisce puntuale riscontro alle integrazioni documentali richieste dall'organo di controllo nel corso della verifica. Preliminarmente, i revisori accertano l'avvenuta approvazione da parte del Consiglio d'istituto sia del programma annuale che delle relative variazioni, in ordine alle quali non vi sono osservazioni da formulare. L'incrocio dei dati dei vari documenti contabili (c.d. quadratura) ha dato esito positivo in ordine esattezza degli stessi, attestandosi la concordanza dei risultati esposti con le scritture contabili e l'esatta rappresentazione dei valori nei vari elaborati che compongono il conto consuntivo sottoposto al controllo.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali

2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonch  Poste SpA al 31/12
5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
4. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestivit  dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestivit  dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026   la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1� settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	5	5	82	0	83	83	2	16,60

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026   la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1� settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1� settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	2	4	53		21	32	53		0	13,25
Seconde		2	2	4	71		37	34	71		0	17,75
Terze		3	2	5	66		35	31	66		0	13,20

Quarte		4	4	8	101		41	61	102		-1	12,75
Quinte		1	4	5	84		17	67	84		0	16,80
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	12	14	26	375	0	151	225	376	0	-1	14,46
Prime		10		10	174		173		173		1	17,30
Seconde		13		13	208		209		209		-1	16,08
Terze		11		11	198		198		198		0	18,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	34	0	34	580	0	580	0	580	0	0	17,06

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 451.252,31		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 86.381,83	€ 86.381,83	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 44.361,83	€ 44.361,83	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 42.713,00	€ 42.713,00	1,00
06-Contributi da privati	€ 117.627,57	€ 117.627,57	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 499,56	€ 499,56	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 742.836,10	€ 291.583,79	
Disavanzo di competenza		€ 30.768,92	
Totale a pareggio		€ 322.352,71	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 477.456,26	€ 266.685,13	0,56
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 49.000,37	€ 26.604,62	0,55
A02-Funzionamento amministrativo	€ 10.449,58	€ 10.449,58	1,00
A03-Didattica	€ 326.882,50	€ 138.507,12	0,43
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 91.123,81	€ 91.123,81	1,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 116.358,34	€ 55.667,58	0,48
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 10.981,09	€ 10.981,09	1,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 105.377,25	€ 44.686,49	0,43
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 100,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 593.914,60	€ 322.352,71	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 148.921,50		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 322.352,71	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 30.768,92.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 55,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 403.596,00	€ 216.579,66	€ 187.016,34	€ 72.071,10	€ 0,00	€ 259.087,44

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 85.078,15	€ 67.711,51	€ 17.366,64	€ 0,00	€ 2.196,00	€ 15.170,64

L'organo di controllo non ha osservazioni da formulare in ordine alla documentazione giustificativa dei provvedimenti di radiazione dei residui esaminati.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 1.912.529,70. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 2.164.864,42	-€ 675.014,11	€ 1.489.850,31
Totale Disponibilità	€ 536.330,46	-€ 98.480,43	€ 437.850,03
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 2.701.194,88	-€ 773.494,54	€ 1.927.700,34
PASSIVO			
Totale debiti	€ 85.078,15	-€ 69.907,51	€ 15.170,64
Consistenza Patrimoniale	€ 2.616.116,73	-€ 703.587,03	€ 1.912.529,70
Totale Passivo	€ 2.701.194,88	-€ 773.494,54	€ 1.927.700,34

Si fa presente che a seguito del piano di dimensionamento scolastico l'i.c. Dante Alighieri comprende attualmente anche il plesso Lorenzini e che sono state regolarmente espletate le procedure di passaggio di consegne.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 132.734,46
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 216.579,66	€ 219.512,69	€ 436.092,35	
Pagamenti	€ 67.711,51	€ 322.352,71	€ 390.064,22	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 178.762,59
Residui Attivi	€ 187.016,34	€ 72.071,10		€ 259.087,44
Residui Passivi	€ 15.170,64	€ 0,00		€ 15.170,64
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 422.679,39

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a Euro 178.762,59 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Il fondo minute spese è stato regolarmente chiuso con reversale n. 36 del 29.12.2025. Si riscontra altresì la complessiva osservanza delle disposizioni di cui al Dlgs 231/2002 e s.m.i, e dall'accesso alla piattaforma pcc è emerso che l'i.s. provvede tempestivamente al pagamento delle fatture. L'organo di controllo riscontra altresì l'esistenza e la regolare tenuta delle seguenti scritture contabili:

-giornale di cassa (oggetto di successiva verifica amministrativo-contabile in occasione delle visite correlate agli adempimenti OIV);

-partitario delle entrate e delle spese in conto competenza;

-partitario delle entrate e delle spese in conto residui;

La relazione illustrativa sottoposta all'attenzione dei revisori, in cui opportunamente si dichiara l'inesistenza di gestioni fuori bilancio, risulta dettagliata, denotando particolare chiarezza ed esaustività. Dall'esame della documentazione contabile e della relazione illustrativa non sono emerse criticità, riscontrandosi sia la correttezza formale dei modelli, sia la complessiva efficienza della gestione finanziaria; in particolare si attesta che:

i totali degli stanziamenti delle previsioni definitive in entrata e in uscita risultano in pareggio;

le somme accertate o impegnate e rimosse o pagate in ciascun aggregato corrispondono ai totali risultanti dai partitari;

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 7.727,15	€ 18.818,60	€ 40,00	€ 18,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.000,37	€ 26.604,62	54,30%
A02	€ 0,00	€ 3.125,20	€ 7.060,61	€ 0,00	€ 263,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.449,58	€ 10.449,58	100,00%
A03	€ 59.540,78	€ 2.202,90	€ 57.243,00	€ 0,00	€ 19.470,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50,00	€ 326.882,50	€ 138.507,12	42,38%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.479,81	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 294,00	€ 350,00	€ 91.123,81	€ 91.123,81	100,00%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 1.911,09	€ 0,00	€ 9.070,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.981,09	€ 10.981,09	100,00%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.913,69	€ 0,00	€ 4.772,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 105.377,25	€ 44.686,49	42,41%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 61.451,87	€ 13.055,25	€ 222.585,71	€ 40,00	€ 24.525,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 294,00	€ 400,00	€ 593.814,60	€ 322.352,71	55,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	19,07%	4,05%	69,06%	0,02%	7,61%	0,00%	0,00%	0,10%	0,13%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 55,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 47,85%.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*

- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30, l'anno 2026 il giorno 12 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SANTAMARIA MARILIA

CAPOZI ANNAMARIA
