

# ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI" DI CASERTA

Scuola Infanzia "L. Radice" - Via Roma, 69 – Tel. 0823/326288

Scuola Primaria "L. Radice" - Via Roma, 69 – Tel. 0823/326288

Scuola Secondaria di 1° grado "Dante Alighieri": Viale Medaglie d'oro, 27 – Tel. 0823/322335 – Fax 0823/215975

Codice Meccanografico: CEMM8BB011E-MAIL : [CEIC8BB00X@istruzione.it](mailto:CEIC8BB00X@istruzione.it)

E-MAIL Pec: [CEIC8BB00X@pec.istruzione.it](mailto:CEIC8BB00X@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 93117030614 WEB: [www.scuoladantecaserta.gov.it](http://www.scuoladantecaserta.gov.it)



## PROTOCOLLO AVVIO ANNO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2020/2021

- È obbligatorio per **CHIUNQUE** entri nelle strutture scolastiche di questo Istituto Comprensivo adottare precauzioni igieniche e l'**UTILIZZO DELLA MASCHERINA**. Non basta utilizzare la mascherina ma è necessario **UTILIZZARLA CORRETTAMENTE!**
- **Per i bambini di età superiore ai 6 anni è previsto l'obbligo di indossare la mascherina a scuola SOLO IN SITUAZIONI DI MOVIMENTO**. Ciò si traduce nella necessità di indossare **IN MODO CORRETTO** la mascherina quando si entra ed esce da scuola, quando ci si muove all'interno dell'edificio scolastico ed in tutte quelle situazioni in cui non è possibile garantire il distanziamento. In situazioni di staticità (es. seduti al banco) la mascherina può essere abbassata (anche riponendola in un astuccio/bustina igienica portata da casa) mantenendo la distanza, predisposta nelle aule, di un metro tra le rime buccali (Verbale CTS del 12 agosto 2020 richiamato nella nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 1436 del 13.08.2020).
- Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori.
- Gli **alunni con disabilità** non dovranno indossare la mascherina se la disabilità non è compatibile con l'uso continuativo della stessa (Verbale n. 94 del CTS del 07 luglio 2020). Ad ogni modo la scuola - per il tramite del **docente referente BES in riunioni operative di inizio anno scolastico** - concorderà con ogni famiglia le soluzioni più idonee a garantire le migliori condizioni di apprendimento.
- I **banchi e le sedie** vanno rigorosamente mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento è presente un **talloncino rosso** che indica il centro della sedia e che corrisponde in altezza alla rima buccale.
- **Gli ingressi e le uscite** devono avvenire in file distanziate ordinate sui **percorsi rossi di ENTRATA** e **percorsi gialli di USCITA**.
- **Non è consentito ai genitori della scuola primaria accompagnare i figli all'interno dell'edificio**.
- Gli **alunni già frequentanti** questa scuola primaria entreranno e raggiungeranno la propria aula salutando i genitori accompagnatori (n. 1 genitore accompagnatore per ciascun

alunno) presso la soglia di ingresso dell'edificio (linea di confine dedicata).

- Gli **alunni neoiscritti** a questa scuola primaria saluteranno i genitori accompagnatori (n. 1 genitore accompagnatore per ciascun alunno) presso la soglia di ingresso dell'edificio (linea di confine dedicata), saranno accompagnati (per i primissimi giorni di accoglienza) da docenti in presenza o dai collaboratori scolastici fino ad essere consegnati in aula al docente della classe di appartenenza.
- **Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori nemmeno durante le lezioni**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini e i ragazzi possono farne a meno!
- **È importante assicurare la reperibilità di un familiare o di un delegato per ciascun alunno durante la giornata scolastica.**
- **I docenti in servizio alla prima ora dovranno trovarsi in aula 5 minuti prima dell'orario di ingresso degli alunni.** Potranno parcheggiare l'automobile nella zona di parcheggio nel corridoio in fondo al cortile **SOLO** se entreranno con l'auto **ENTRO** i 15 minuti precedenti l'inizio delle lezioni.
- **La zona di parcheggio è riservata ESCLUSIVAMENTE al personale in servizio presso la scuola dell'infanzia e primaria "L. Radice".**
- Il personale di scuola primaria sarà dotato di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).
- Evitare che i docenti interagiscano con gruppi diversi di bambini; da evitare, quindi, le attività di interclasse al fine di adottare misure di contenimento di eventuali contagi.
- Non è consentito portare giocattoli da casa.
- **Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni e conservarlo in un astuccio/bustina igienica.**
- Gli alunni dovranno **igienizzare bene le mani** quando si recano ai servizi igienici e più volte durante il corso della giornata scolastica.
- Si raccomanda al personale scolastico una frequente e adeguata **aerazione degli ambienti.**
- A seguito dei lavori di messa in sicurezza predisposti dall'Ente Locale, è utilizzabile lo spazio esterno del cortile e del giardino del plesso "L. Radice" con opportune turnazioni, gestite dalle docenti responsabili di plesso, tra scuola dell'infanzia e scuola primaria.
- Le docenti responsabili di plesso pianificheranno un **utilizzo scaglionato dei servizi igienici** (tranne naturalmente casi urgenti di utilizzo) in modo tale da evitare affollamenti e

garantire le opportune operazioni di pulizia, ad opera dei collaboratori scolastici.

- I punti di ingresso e di uscita saranno differenziati tra scuola dell'infanzia e scuola primaria come i tempi scaglionati di entrata e di uscita.
- **Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).**
- È consentito portare il necessario per il momento della merenda purché l'alimento, la bevanda e il contenitore siano sempre facilmente **identificabili** come appartenenti al singolo bambino.
- Non è consentito consumare a scuola altri cibi provenienti dall'esterno (a parte la propria merenda) e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
- Il primo giorno verranno distribuiti i **moduli deleghe** a tutti gli alunni; in breve tempo dovranno essere compilati, riportati a scuola e raccolti dal team docente (di tali deleghe, una copia dovrà essere custodita a scuola e l'originale, tramite il responsabile di plesso, sarà consegnato in segreteria). Fino a quando i genitori non consegneranno le deleghe i bambini verranno prelevati dai genitori e non dai delegati.
- Agli alunni neoiscritti sarà richiesta la compilazione e la riconsegna a scuola di un **foglio notizie**.
- **TUTTI I PERMESSI di entrata posticipata o di uscita anticipata** dovranno essere firmati dal docente responsabile di plesso, delegato dal dirigente scolastico.
- La preconditione per la presenza nella scuola dell'infanzia di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:
  - l'ASSENZA DI SINTOMATOLOGIA o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
  - NON ESSERE STATI IN QUARANTENA o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - NON ESSERE STATI A CONTATTO CON PERSONE POSITIVE, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- I genitori sono invitati a rilevare la **temperatura corporea** dei bambini di mattina prima di uscire di casa per venire a scuola. La medesima temperatura corporea sarà misurata anche a scuola - ai sensi dell'ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 71 del 09 settembre 2020 - in ragione della condizione che la stessa scuola sia dotata di un numero di termoscanner tale da assicurare una procedura snella di misurazione quotidiana di operatori ed utenti al momento dell'ingresso, al fine di evitare assembramenti. **Si fa comunque appello alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.**
- Ai fini della prevenzione del contagio dopo assenza per malattia dei bambini SUPERIORE A 5 GIORNI, la riammissione alla scuola primaria sarà consentita previa presentazione della idonea

certificazione del Pediatra di Libera Scelta (PLS)/Medico di Medicina Generale (MMG) attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa/scolastica.

- L'igiene personale, anch'essa elemento caratterizzante del percorso educativo dei bambini all'interno dei servizi educativi e di istruzione, deve essere integrata nelle routine che scandiscono normalmente la loro giornata per l'acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza, così come:
  - EVITARE DI TOCCARE GLI OCCHI, il naso e la bocca con le mani;
  - TOSSIRE O STARNUTIRE all'interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.
- **I collaboratori scolastici dovranno prestare particolare attenzione nella igienizzazione di ambienti e superfici.**
- Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali casi si terrà un registro delle presenze giornaliere degli studenti, un medesimo registro per il personale scolastico unitamente ad un registro degli accessi esterni per eventuali persone altre che dovessero accedere alla struttura. Si dispone, a tal proposito, l'ordinario ricorso alle **COMUNICAZIONI A DISTANZA**: telefono e email sono specificati nell'intestazione della presente nota. Gli accessi sono **LIMITATI** ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, **PREVIA PRENOTAZIONE e RELATIVA PROGRAMMAZIONE**. Tali imprescindibili appuntamenti saranno anticipati da una regolare registrazione all'ingresso dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, estremi documento di identità), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
- Per i visitatori esterni sarà vietato l'uso dei servizi igienici per indisponibilità di servizi igienici aggiuntivi non utilizzati, da dedicare loro in maniera esclusiva.
- Seppur nel rispetto dei protocolli e delle misure adottate, "l'organizzazione dei diversi momenti della giornata educativa dovrà essere serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo infantile, per cui i bambini dovranno essere messi nelle condizioni di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni" (Piano Scuola 2020-21).
- Seguono flowchart-SCUOLA e flowchart-FAMIGLIA per sintetizzare situazioni procedurali specifiche.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*dott.ssa Tania Sassi*

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione  
digitale e norme ad esso connesse*